

Universidad de Ibagué  
Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales  
Área de Lenguaje

## **Guías para la producción de textos académicos**

Richard Clayton Doughman  
Martha Elizabeth Fajardo Valbuena  
Edna Constanza García Melo  
Daniel Mauricio Montoya Álvarez  
Jesús Manuel Ramos Aguilar  
Fadhia Nayibe Sánchez Marroquín  
Yenny Marcela Sánchez Rubio  
Mauricio Zabala Hernández

Abril de 2018  
Ibagué, Colombia

**Notas Universitarias**

ISSN 2216-0302

*Guías para la producción de textos académicos*

Universidad de Ibagué

Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales

Área de Lenguaje

Abril de 2018

Presidente del Consejo Superior

Luis Enrique Orozco Silva

Rector

Hans-Peter Knudsen Quevedo

Vicerrectora

Diana Carolina Velasco Malaver

© Universidad de Ibagué, 2018

© Richard Clayton Doughman, Martha Elizabeth Fajardo Valbuena, Edna Constanza García Melo, Daniel Mauricio Montoya Álvarez, Jesús Manuel Ramos Aguilar, Fadhia Nayibe Sánchez Marroquín, Yenny Marcela Sánchez Rubio, Mauricio Zabala Hernández, 2018

Corrección de estilo

Javier Velásquez López de Mesa

Diagramación

Ediciones Unibagué

Correspondencia

Universidad de Ibagué, Oficina de publicaciones

publicaciones@unibague.edu.co

Carrera 22, calle 67. Barrio Ambalá

Teléfono: +57 (8) 2709400

Ibagué-Tolima, Colombia

Esta obra no puede reproducirse sin la autorización expresa y por escrito de la Universidad de Ibagué

## Contenido

Instrucciones para escribir .....	4
Importancia de la escritura académica en la universidad.....	5
Guía para elaborar un resumen .....	8
Guía para elaborar una reseña informativa .....	12
Guía para elaborar un comentario de texto .....	16
Guía para elaborar una reseña crítica.....	21
Guía para elaborar un ensayo académico.....	26
Bibliografía recomendada.....	32

## Instrucciones para escribir

La Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales de la Universidad de Ibagué presenta estas *Guías para la producción de textos académicos*, las cuales son el resultado del trabajo articulado entre el grupo de profesores del Área de Lenguaje. Esta publicación busca servir de orientación en el abordaje de los textos académicos, tanto para los profesores como para los estudiantes, desde la perspectiva de entender la lectura y la escritura como procesos permanentes de construcción y de mejoramiento.

Sin duda, leer y escribir constituyen un reto constante en la vida universitaria. Por un lado, los maestros asumimos la tarea diaria de orientar el proceso de enseñanza, donde esperamos que nuestros alumnos seleccionen, interpreten, asimilen y expresen de forma clara los conocimientos aprendidos. Por su parte, nuestros estudiantes se enfrentan a la recepción de gran cantidad de información, donde las búsquedas en internet se han hecho imprescindibles en el desarrollo de sus actividades. Por lo mismo, la circulación del conocimiento en los procesos de formación en la educación superior abarca un espectro amplio de saberes de diferentes prácticas discursivas, propias de cada disciplina o profesión.

Pese al amplio acceso a información académica, los estudiantes universitarios presentan serias debilidades sobre cómo leer y escribir de manera correcta, especialmente durante los primeros semestres. Por lo tanto, los alumnos precisan en esa etapa de un acompañamiento por parte de sus maestros, para avanzar en la adquisición de conocimientos y habilidades, en la comprensión de conceptos, en la apropiación del lenguaje técnico y científico, en el aprendizaje subyacente de los textos y en desarrollo de un pensamiento crítico.

Escribir bien revela un pensamiento claro, pero esta es una competencia que se va desarrollando de manera gradual, poco a poco; en especial, porque la escritura académica supone procesos superiores de pensamiento. Así que esta publicación espera ayudar a maestros y alumnos en la elaboración correcta de textos, tanto expositivos como argumentativos. Por lo anterior, las guías ofrecen instrucciones precisas y claras para hacer más eficiente el proceso de escritura de las diferentes tipologías textuales que los estudiantes deberán producir dentro de sus responsabilidades de formación. Esperamos que este material sirva de fuente de información básica para fortalecer los procesos de lectura y escritura académica de nuestra comunidad.

Fadhia Sánchez Marroquín

Decana

Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales

fadhia.sanchez@unibague.edu.co



## Importancia de la escritura académica en la universidad

- ¿Cómo se hace un ensayo, profesor?
- ¿En qué semestre estás?
- En primero.

Este es un diálogo constante en el ambiente de la Universidad de Ibagué. Quizá también lo sea en otras universidades. Por lo general, los estudiantes solicitan a un profesor que los ayude con la tarea que otro les dejó. Y cuando se trata de textos escritos, ¿quién mejor que otro profesor? Esta situación es útil para ilustrar tres planteamientos:

- Es necesario fortalecer la escritura académica en la universidad y no asumir que los estudiantes ya lo dominan.
- Los textos argumentativos se desarrollan mucho mejor después de segundo semestre.
- La escritura académica no es adorno, es una estrategia para desarrollar el pensamiento.

En lo que se refiere al punto *a)*, algunos piensan que la lectura y la escritura no se deberían enseñar en la universidad. Según ellos, esos *temas* deberían aprenderse en primaria y secundaria. Sin embargo, la lectura y la escritura no son temas, son *procesos* cognitivos inacabados (Manrique, 2010). Además, los objetivos de formación en la educación secundaria son diferentes a los de la universidad, por lo tanto, las lecturas y los productos escritos también lo son. Esto quiere decir que los estudiantes en secundaria escriben textos escolares, ensayos que se basan más en la opinión que en la argumentación y resúmenes que, en su mayoría, son de obras literarias.

En la universidad, por el contrario, se solicitan otras tipologías textuales que exigen procesos distintos: resúmenes académicos y científicos, reseñas, artículos, ensayos, proyectos e informes. Y los estudiantes parecen poco preparados para este cambio. Es más: no tienen por qué estarlo ni saberlo si es un proceso particular de la universidad. Es deber de las universidades contar con una política fuerte y clara respecto a la escritura.

En este sentido, y ya abarcando el punto *b)*, la Universidad de Ibagué cuenta con dos cursos de lectura y escritura. El objetivo del primer curso, que se dicta en primer semestre, es que el estudiante fortalezca su competencia en lectura comprensiva y su habilidad de síntesis. El objetivo del segundo curso, en segundo semestre, es desarrollar la competencia argumentativa. Ahora bien, ¿y por qué esto así?, ¿acaso los estudiantes no son capaces de argumentar a partir de primer semestre? La justificación de este proceso parte del siguiente razonamiento: solamente se puede defender o rebatir una idea cuando se le conoce y se ha interpretado correctamente. Si primero no hay comprensión de



lo dicho, lo que se comente a favor o en contra pierde valor y sentido. Incluso: si existe una adecuado comprensión, ¿podrá el estudiante hacer una argumentación válida (a favor o en contra) desconociendo los principios, la estructura y los principales tipos de argumentos que se usan en la academia?

De esta manera, la invitación a todos los profesores de la Universidad de Ibagué, que dictan cursos en los primeros semestres, es hacer uso de las tipologías expositivas que se enseñan en el primer curso de lectura y escritura: el resumen y la reseña informativa. De hecho, lo que muchos profesores solicitan a veces como un ensayo, es en realidad un resumen. Pareciera que un resumen es algo sencillo y simple de realizar. Pero no es así. Según Llinás la inteligencia es “cerebralmente, la capacidad de abstraer para simplificar y actuar sobre esa simplificación” (2011), es decir que cuando el estudiante extrae de un texto unas ideas principales y luego las organiza para hacer un resumen académico, una reseña, una presentación o un texto reflexivo, está desarrollando, precisamente, su inteligencia. De esta manera, sería muy grato no volver a encontrar a ningún estudiante, en primer semestre, solicitando ayuda para escribir un ensayo.

En esta dirección, en cuanto al punto *c)*, hay que dejar claro que la escritura no es solamente útil para rellenar los vacíos en las mallas curriculares ni un adorno cuando se habla de integralidad educativa. Tampoco es útil solamente como herramienta para evaluar un tema. La lectura y la escritura desarrollan el pensamiento. Muchas investigaciones, como las de Luria, han encontrado que la lectoescritura, específicamente, potencia el pensamiento abstracto, el razonamiento lógico y la elaboración de definiciones e inferencias, entre otros procesos (Salgado, 2014). Si la lectoescritura se comprende de esta manera, se hace presente su necesidad en el aula. Es más: exige un cambio en nuestras prácticas pedagógicas para apoyar a nuestros estudiantes en ese tránsito hacia la alfabetización académica.

Para terminar, presentamos un cuadro con las competencias cognoscitivas involucradas en la producción de los textos académicos que deseamos incentivar con la construcción de estas guías.



### Tipologías textuales y competencias

Tipología textual	Característica	Intención comunicativa	Competencia	Tiempo aproximado de realización
Textos expositivos	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Resumen</li> <li>· Reseña informativa</li> </ul>	Informar	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Identificar</li> <li>· Clasificar</li> <li>· Planear</li> <li>· Sintetizar</li> <li>· Relacionar</li> </ul>	Una semana
Textos argumentativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Comentario de texto</li> <li>· Reseña crítica</li> <li>· Ensayo</li> </ul>	Argumentar	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Decidir</li> <li>· Criticar</li> <li>· Argumentar</li> <li>· Generalizar</li> <li>· Cuestionar</li> <li>· Evaluar</li> <li>· Teorizar</li> </ul>	Dos semanas

Daniel Mauricio Montoya Álvarez  
 Coordinador área de Lenguaje  
 Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales  
 daniel.montoya@unibague.edu.co

### Referencias

- Llinás, R. (26 de febrero de 2011). Doctor Llinás: ¿qué son el cerebro, Dios y el amor? El Tiempo. Recuperado de: <http://www.eltiempo.com/archivo/documento/MAM-4417713>
- Salgado, Hugo. (2014). *La escritura y el desarrollo del pensamiento*. Buenos Aires, Argentina: Fondo de cultura económica.
- Manrique, M. (2010). *Sobre la escritura. El sentido de leer y escribir en la universidad*. Bogotá, Colombia: Universidad Externado de Colombia.



# Guía para elaborar un resumen

## 1. ¿Qué es un resumen?

Es un escrito académico que presenta de manera breve, clara y coherente, las ideas principales de un texto fuente. Se considera como texto un documento escrito, oral o audiovisual.

## 2. ¿Para qué se usa?

- Facilita la búsqueda de información, dado que contiene la síntesis de un texto original.
- Permite evidenciar el nivel de comprensión que ha tenido el lector del texto.
- Demanda destacar la información más importante del texto consultado.
- Facilita recordar información, estudiar, presentar exámenes o hacer exposiciones orales.
- Permite desarrollar un proceso de escritura lógico y objetivo.
- Sirve para difundir información.

## 3. ¿Cuál es su extensión?

- La extensión del resumen es variable, pues depende del objetivo de aprendizaje de clase.
- Se podría decir que cuanto mayor es el dominio de conocimiento sobre el tema por parte de quien elabora el resumen, menor será su extensión.
- En promedio, un resumen se puede elaborar en una o dos cuartillas; es decir, representa la redacción aproximada entre 600 a 800 palabras o dos cuartillas.

## 4. ¿Cuáles son los errores más comunes?

- Emitir juicios u opiniones. Un resumen es un texto de síntesis que articula elementos expositivos y, por lo tanto, debe conservar el sentido del texto original.
- Usar citas directas del texto original para evitar sintetizar las ideas en palabras propias.
- Hacer que la estructura del resumen coincida con la estructura del texto fuente (título, subtítulos, etc.). Un resumen debe tener una nueva organización de la información.
- Un resumen no es una copia del texto original, aunque conserva detalles generales, y tampoco hace valoración crítica acerca del texto fuente.

## 5. ¿Cuál es la estructura del resumen?

### 5.1. Título

El título es el mismo del texto original, pero se debe hacer la aclaración de que es un *resumen*.



## 5.2. Introducción

Brinda la información adecuada para contextualizar al lector: autor del texto, dos o tres palabras sobre el oficio del autor, título del texto, año de publicación, editorial, tema general y el propósito del texto. Por lo general, esta introducción se encuentra en el primer párrafo del resumen.

## 5.3. Cuerpo del resumen

Es la presentación de las ideas principales del texto original. Esto hace que los párrafos de síntesis sean más claros. Se sugiere:

- Desarrollar una idea por párrafo. En este caso, los párrafos deductivos son los más apropiados: se escribe la idea principal al inicio, en la primera oración, de modo que lo que siga de ahí en adelante sea el desglose de esa idea.
- Articular la idea de un párrafo con la idea del siguiente. Para esto es necesario utilizar los conectores lógicos u oraciones que permitan mantener esa unidad textual.
- Estructurar las ideas de acuerdo con el propósito del texto original. Debe utilizar la estructura lógica más adecuada para presentar las ideas: un orden de causa y efecto, una secuencia temporal, una comparación, un contraste, una definición y unas características. Esto hace que el texto sea más claro y cada párrafo cumpla una función específica.

## 5.4. Cierre

Es un párrafo que finaliza el resumen con las conclusiones del texto original (si las tiene) o con la idea del cierre del texto fuente. En esta fase de cierre se recomienda usar conectores como *en conclusión*, *para finalizar*, *finalmente*.

## 6. ¿Cuáles son los pasos para elaborar un resumen?

- Se debe hacer una primera lectura del texto completo antes de comenzar a escribir. En esta etapa se debe prestar especial atención a los títulos, subtítulos y demás distinciones significativas, como palabras en negrilla o cursivas que se presenten en el texto fuente. Esto ayudará a tener una idea general del texto y su organización.
- En una segunda lectura, es necesario identificar el sentido global del texto; es decir, reconocer el tema y el contenido central. Se sugiere suprimir las repeticiones, los ejemplos y los detalles adicionales del texto fuente. De esta manera, el contenido restante es la información que se debe tener en cuenta para elaborar el resumen.
- Se recomienda organizar y jerarquizar las ideas principales del texto. Hay información que se puede generalizar y comprimir en una oración que agrupe varias ideas. Por ejemplo, si un texto explica los diferentes significados de los tatuajes para los egipcios, los hindúes, los nativos americanos, y se extiende en descripciones, esto se puede generalizar en una sola oración: *Cada cultura les ha dado a los tatuajes un significado diferente.*



- Se recomienda usar el parafraseo, teniendo cuidado de no alterar las ideas originales. El lenguaje utilizado en el resumen es de tipo académico, por lo cual se deben evitar palabras y expresiones coloquiales. También es fundamental llamar las cosas por su nombre, concepto o tipología, de acuerdo con el texto fuente.
- Una vez concluida la redacción, se debe revisar lo escrito y compararlo con el texto fuente.

## 7. Ejemplo

Resumen de *Las venas abiertas de América Latina*.<sup>1</sup>

Eduardo Galeano es un periodista y escritor uruguayo. En el año 2004, con la editorial Siglo XXI, reeditó el libro *Las venas abiertas de América Latina*.

Este libro es un ensayo periodístico que contiene crónicas y narraciones que dan pruebas del constante saqueo de recursos naturales que sufrió el continente latinoamericano a lo largo de su historia a manos de naciones colonialistas, del siglo xv al siglo xix, e imperialistas, del siglo xx en adelante (El Resumen.com, s.f.).

La obra de Galeano se divide en dos partes: en la primera se enfoca en los recursos naturales de América Latina y en cómo la explotación de éstos provocó la riqueza de las potencias europeas y la pobreza de los productores latinoamericanos mientras que la segunda parte se refiere al intervencionismo y proteccionismo extranjero dentro de las tierras latinoamericanas por medio del control comercial y político de la región.

En la segunda parte del libro, Galeano se enfoca principalmente en la vida económica de los países latinoamericanos después de los fallidos proyectos de desarrollo. El proteccionismo resalta, para el autor, como una de las medidas necesarias para asegurar un camino exitoso dentro del comercio internacional, pero es rápidamente sofocado por el capital imperialista, nacido del sistema agroexportador, y por la crisis del comercio exterior. Las grandes empresas comienzan la invasión y conquista de los territorios latinoamericanos: la mano de obra barata y los productos primarios son los principales objetivos de esta temible campaña del capital imperialista, lo que se relata en los últimos capítulos de esta segunda parte, en la que se recortan aquellas verdades atroces de la realidad latinoamericana y comienza a estructurarse el disfraz utilizado por el capital imperialista. (Sánchez, 2007)

---

<sup>1</sup> Este texto que se toma como ejemplo es una adaptación de algunos textos sintéticos sobre el libro de Galeano. Los originales se pueden encontrar en: El Resumen.com, (s.f.) y Sánchez (2007).



## Referencias

El Resumen.com (s.f.) Libros: Resumen de Las Venas Abiertas de América Latina, del autor Eduardo Galeano. Recuperado de: [http://www.elresumen.com/libros/las\\_venas\\_abiertas\\_de\\_america\\_latina.htm](http://www.elresumen.com/libros/las_venas_abiertas_de_america_latina.htm)

Sánchez Moreno, D. A. (2007, junio). Reseña de “Las venas abiertas de América Latina” de Eduardo Galeano. *En-claves del Pensamiento*: Recuperado de: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=141115624013>



# Guía para elaborar una reseña informativa

## 1. ¿Qué es una reseña informativa?

La reseña es un tipo de texto breve, que ofrece una visión panorámica de un producto escrito, oral o audiovisual. Su propósito es divulgar y orientar a los lectores sobre los aspectos más importantes del contenido. Además, permite una lectura superficial y general del texto.

## 2. ¿Para qué se usa?

- La reseña se usa en los grupos de investigación para discusiones académicas, levantamiento de estados del arte y para difusión académica o científica. Algunos profesores, en el ámbito universitario, utilizan la reseña para evaluar la comprensión de un texto.
- La elaboración de reseñas está directamente relacionada con el desarrollo de habilidades de lectura crítica. Quien reseña demuestra la comprensión del texto en los términos planteados por el autor. Al tiempo que aprende el arte del parafraseo y de la citación y respeto de los derechos de autor.
- Quien reseña lee de modo sistemático, plasma por escrito la estructura y la organización de las ideas planteadas por otro autor. Este ejercicio realiza una comprensión profunda del texto.
- Elaborar una reseña es un acto de lectura que enseña a escribir. Quien lee para reseñar lleva a cabo operaciones complejas de pensamiento como abstraer, resumir, comparar, contextualizar, describir, interpretar, entre otros.

## 3. ¿Cuál es su extensión?

La extensión de la reseña informativa es variable, porque depende del objetivo de aprendizaje de clase. Se sugiere que en la academia este tipo de texto no sobrepase las dos cuartillas.

## 4. ¿Cuáles son los errores más comunes?

Al redactar la reseña informativa es posible cometer algunos errores, los más frecuentes son:

- Hacer citas directas
- No seleccionar la información importante. Centrarse en detalles
- No seguir un orden
- No dar crédito al autor
- Ser muy subjetivo
- Confundir evaluación con la crítica



- Proponer puntos de vista
- No contextualizar
- No utilizar recursos de la síntesis y el resumen para condensar las ideas importantes

### 5. ¿Cuál es la estructura de la reseña?

- Título del artículo referenciado, según normas APA. Está constituido por los datos bibliográficos de la obra.

Ejemplo:

Arenas. C. (2003). *Cómo elaborar un resumen*. Bogotá, Colombia: Editorial El Mar.

- Descripción y contextualización: En el primer párrafo se presenta el tema, tipo de texto, datos biográficos del autor y características de la obra, que resulten de interés para los lectores.
- Síntesis: Contempla los aspectos más relevantes de la obra, es recomendable omitir detalles innecesarios. Se seleccionan los elementos fundamentales del contenido.
- Descripción: En la reseña informativa se hace una descripción de los aspectos generales de la obra. En este punto no se hacen valoraciones positivas o negativas.
- Conclusión o cierre: Resalta la importancia de la obra reseñada.

### 6. ¿Cuáles son los pasos para elaborar una reseña informativa?

- En primer lugar, es necesario haber comprendido el texto que será reseñado (oral, escrito o audiovisual), para destacar las ideas más relevantes de su contenido.
- De igual forma, es importante leer para resumir utilizando diversas técnicas. Estas prácticas le permiten comprender de qué modo articula el escritor las ideas en el texto. Una técnica muy útil es la ficha de lectura.
- Familiarizarse con la obra que será reseñada. Esto implica conocer datos relevantes del autor.
- Identificar el propósito o tesis del artículo reseñado. Esto es importante porque alrededor de él se estructuran las ideas más relevantes.
- Contextualizar para identificar los aspectos externos de la obra y tener un enfoque general del autor, del tema y de las ideas que se desarrollan.
- Hacer un recuento del contenido y resaltar ideas importantes.
- Finalmente, es importante identificar la estructura de la obra, para que la reseña dé cuenta de ella.



## 7. Ejemplo

Solé, I. (2001). *Estrategias de lectura*. Barcelona, España: Graó

El objetivo que se propone la autora con este libro es ayudar a los profesores y a otros profesionales de la educación en la tarea de promover la utilización de estrategias que les permitan a los alumnos comprender los textos escritos, de manera autónoma.

El libro tiene ocho capítulos muy bien estructurados y relacionados entre sí. Un tema recurrente, al que la autora le da una gran importancia a lo largo de todo el libro, es la concepción del acto de leer como un proceso complejo. En consecuencia —enfatisa Solé— el lector no encontrará en el libro un método rígido para enseñar a leer, sino más bien un conjunto de estrategias para facilitarles a los profesores la tarea de mejorar la comprensión de lectura de los estudiantes. El libro tiene también un prefacio, una introducción y un anexo que incluye varios ejemplos de secuencias didácticas.

En los tres primeros capítulos, la autora presenta una formulación general sobre cómo entiende el aprendizaje inicial de la lectura. Dialogando con las concepciones de diferentes autores que han hecho investigaciones en este campo, Solé (2001) define la lectura como ‘un proceso mediante el cual se comprende la lengua escrita (...) Para leer necesitamos poner en juego nuestras habilidades para decodificar el texto pero, al mismo tiempo, aportar nuestros interrogantes, ideas y experiencias previas’ (p. 23). Según Solé (2001), para que una persona pueda participar en cualquier actividad de lectura es necesario que se sienta capaz de leer y de comprender el texto, bien de una manera autónoma, o con el apoyo de otros lectores más experimentados, y hace énfasis en que la verdadera lectura es ‘aquella que nos motiva, la lectura que hacemos por una motivación propia, relejendo y deteniéndonos para saborearla o para reflexionar sobre ella’ (p. 43).

El cuarto capítulo plantea una definición de lo que la autora entiende como una estrategia de comprensión de lectura y la enumeración de algunas estrategias fundamentales. ‘La enseñanza de estas estrategias contribuye a darles a los alumnos los recursos necesarios para aprender a aprender’ (p. 72). Las estrategias fundamentales son: definición del objetivo de lectura, actualización de conocimientos previos, anticipación, inferencia y resumen.

En el quinto capítulo, que considero el más enriquecedor, se tratan las estrategias previas a la lectura. En un capítulo muy didáctico y de gran importancia, la autora organiza las estrategias en seis puntos: (1) la concepción que el profesor tiene de la lectura; (2) las motivaciones para la lectura; (3) los objetivos de lectura, que determinan la forma como el lector se sitúa frente



al texto y controla el proceso lector; (4) la actualización de los conocimientos previos (lo que el lector sabe sobre el texto); (5) las predicciones que el lector hace basado en la lectura superficial del texto; y (6) la formulación de preguntas relacionadas con el texto, con el fin de mantener a los estudiantes motivados y mejorar su comprensión.

Las estrategias que se activan durante la lectura es el tema del sexto capítulo. La mayor parte de la actividad de comprensión acontece durante la lectura. 'La lectura es un proceso de verificación de las predicciones que llevan a comprender el texto' (p. 116). Este es otro capítulo que considero de la mayor importancia, pues deja claro que, a medida que se lee, las anticipaciones y predicciones que hace el lector deben resultar compatibles con el texto o se reemplazadas por otras. Cuando esto sucede, la información del texto se integra a los conocimientos del lector y la comprensión acontece. Como estrategia de lectura para esta etapa, la autora sugiere realizar *tareas de lectura compartida*, en las que el profesor y los alumnos asumen responsabilidades en la organización y desarrollo del proceso lector.

El séptimo capítulo está dedicado a las estrategias que se utilizan después de la lectura, en especial la importancia de identificar la 'idea principal' del texto, la enseñanza del resumen y la manera de formular y responder preguntas relacionadas con el texto. En el último capítulo, titulado *Colcha de retazos*, la autora incluye algunos aspectos que quedaron sin desarrollar en otros capítulos del libro y ofrece nuevas informaciones relacionadas con la enseñanza de la comprensión lectora: su evaluación, su ubicación en las diferentes etapas de la educación escolar y su importancia en el proyecto educativo.

*Estrategias de Lectura* es un libro agradable de leer, que contribuye a enriquecer la concepción de lectura del profesor, y constituye una excelente *guía de trabajo* en la que el lector encontrará sugerencias concretas para ayudarlo en la tarea de formar lectores autónomos. A lo largo del libro, Isabel Solé llega a una conclusión que servirá como base sólida para las clases de lectura: aprender a leer significa aprender a encontrar sentido e interés por la lectura, trabajar activamente con los textos, tener objetivos claros de lectura e interrogarse sobre la propia comprensión (Paganini, s.f.).

## Referencias

- Aldana, G. C. (2006). *El Texto Universitario. Guía para la redacción*. Ibagué, Colombia: Fondo Editorial de Universidad de Ibagué, p.24-25.
- Arenas, C. (2003). *Cómo elaborar un resumen*. Bogotá, Colombia: Editorial El Mar.
- Díaz, Á. (1999). Aproximación al texto escrito. En Á. Díaz, *Aproximación al texto escrito*. Medellín, Colombia: Editorial Universidad de Antioquia, p. 15 a 17.
- Paganini, E. (s.f.) Reseña del libro *Estrategias de lectura* de Isabel Solé. Pontificia Universidad Javeriana. Recuperado de: [goo.gl/bv9eTy](http://goo.gl/bv9eTy)



# Guía para elaborar un comentario de texto

## 1. ¿Qué es un comentario de texto?

El comentario es un escrito argumentativo en el que el autor opina acerca del contenido presentado en una obra, la manera en que está redactado y la importancia del tema abordado.

## 2. ¿Para qué se usa?

- Desarrolla habilidades de pensamiento crítico para poder dar un punto de vista frente a la información planteada en la obra comentada.
- Desarrolla el análisis y la argumentación.
- Provoca la reflexión en el lector y lo induce a tomar decisiones frente a la obra.
- Desarrolla capacidad para relacionar ideas del texto con cualquier tipo de documentación y contextualizar lo leído.
- Tomar posición a través de la estructura y argumentos del texto.

## 3. ¿Cuál es su extensión?

La extensión del comentario de texto es variable, porque depende del objetivo de aprendizaje de clase. Se sugiere que en la academia este tipo de texto no sobrepase las tres cuartillas.

## 4. ¿Cuáles son los errores más comunes?

- Redactar en primera persona.
- Usar solo la opinión y/o citas.
- Considerar que la idea expresada por el autor del texto comentado no se puede refutar.
- Presentar de manera desorganizada las ideas del autor del texto comentado y los argumentos del comentarista.
- Olvidar referenciar el texto que se analiza o comenta.
- Utilizar el texto como un pretexto para exponer las ideas del comentarista.
- Parafrasear el texto a comentar.



## **5. ¿Cuál es la estructura del comentario de texto?**

### **5.1. Encabezado**

Incluye los datos de información del texto comentado, de la siguiente manera:

- Título del texto
- Autor
- Fecha de publicación
- Editorial
- Número de páginas (opcional)

### **5.2. Introducción**

Introduce al lector indicando el tema, objetivo, tipo de texto y generalidades del texto comentado. Formula un interrogante para generar discusión en la valoración del texto comentado.

### **5.3 Desarrollo**

Síntesis y descripción de contenidos. Aquí el comentarista propone ideas que se relacionan con el tema y expresa un juicio crítico respecto a estas, a través de comparaciones y ejemplos. También valora y evalúa el texto contrastando sus argumentos, con la información contenida en el mismo y las ideas del autor. Aquí puede utilizar referencias concretas, citas directas o parafraseadas del texto comentado, para apoyar sus argumentos.

### **5.4 Conclusión**

Sintetiza el planteamiento del autor y su postura crítica.

## **6. ¿Cuáles son los pasos para elaborar un comentario?**

- Documentarse sobre el tema.
- Leer y subrayar ideas importantes.
- Canalizar la información para saber desde qué punto de vista se abordará el comentario.
- Seleccionar y organizar información sobre el autor, tipo de texto, y su relevancia para el contexto.
- Responder a las siguientes preguntas sobre el texto asignado:
  - ¿De qué trata el texto?
  - ¿Qué quiere decir el autor?
  - ¿Está de acuerdo o no con lo que dice el autor? ¿Por qué?
  - ¿De qué manera intenta convencernos el autor? ¿Lo ha conseguido?



## 7. Ejemplo

Comentario del texto *¿Qué está pasando con los niños?*

Autor: Uriel Ortiz Soto

Fecha de publicación: enero 12 de 2011

Editorial: El Espectador

Número de páginas: 4

El artículo de opinión *¿Qué está pasando con los niños?* escrito por el columnista Uriel Ortiz Soto (2011) tiene como eje temático la violencia efectuada a la población infantil en Colombia. A lo largo del texto se desarrolla una profunda reflexión acerca de algunos problemas sociales que afectan a los niños como, por ejemplo, los homicidios por balas perdidas. El autor argumenta cómo los adultos son los responsables de los maltratos sufridos por numerosos infantes en todo el territorio nacional, y llega a la conclusión de que todo adulto se debe autoevaluar para que, de esta forma, ocurra un cambio de pensar. Por lo que Ortiz tiene la clara intención de concientizar al lector, en la medida que exhibe algunos ejemplos de las aberraciones cometidas a los menores de edad en el país. En ese orden de ideas, me propongo darle respuesta a la siguiente interrogante: ¿Por qué en la mayoría de los conflictos bélicos los favoritos a ser la carne de cañón son los niños y los jóvenes?

Los niños se caracterizan por su inocencia. Y cuando me refiero a este término, también se le puede asociar el de vulnerabilidad. Por ello, considero que esta es la principal razón por la que muchos adultos se aprovechan de numerosos menores de edad y cometen un sinnúmero de atrocidades. Entre ellas se destaca una que ha sido muy criticada por toda la humanidad a lo largo de la historia pero que sigue ocurriendo a diario: infantes y adolescentes incorporados a las filas de una tropa son obligados a dejar a un lado los juegos infantiles para enrolarse en una guerra sin cabestro.

Además, en una guerra los causantes de la misma no son niños sino adultos, es decir, políticos, miembros del alto gobierno, militares, generales, etc. Sin embargo, los más afectados son los menores de edad, ya que, a pesar de no tener la culpa, muchos de ellos tienen que arriesgar sus vidas en un combate cuya causa no está al alcance de su comprensión. Por su parte, Ortiz (2011) afirma:

Los niños y adolescentes, son inocentes e indefensas criaturas que no tienen la culpa de su existencia, pero, últimamente se han convertido en el vehículo principal donde se desfogan todas nuestras frustraciones amorosas y situaciones críticas de orden social, económico y político (p. 2).



De esta forma, los menores de edad sufren una problemática muy seria debido a que los grupos ilegales al margen de la ley, tienen aún la costumbre de reclutar adolescentes con el único objetivo de ponerlos al frente del campo de batalla a causa de su gran inexperiencia.

Sin embargo, si bien es cierto que numerosos grupos terroristas en Colombia reclutan menores de edad para aumentar sus tropas, es necesario conocer otros puntos de vista de la problemática. Por ejemplo, es primordial entender que Colombia es un país con extremada desigualdad, por lo que un niño que creció en una ciudad grande lleva una vida muy diferente a la de un joven que se crió en el campo donde la violencia impartida por los grupos armados es algo más del diario vivir.

La guerra los ha arrastrado. Les ha cambiado la rula por el fusil, el padre por el comandante, la madre por un ideal. Los niños no se hacen guerrilleros a la fuerza, su mundo se vuelve guerrillero y ellos en él, ocupan el lugar que les toca (Molano, 2017).

A pesar de esta situación descrita, el problema no cambia del todo. Pues, aunque recluten a la fuerza o bien sea que los menores se enlisten de forma voluntaria, no dejan de ser un *fardo* y su misión siempre va ser la misma: estar al frente del combate cubriendo a los mayores de las balas enemigas.

Efectivamente, los niños no tienen la culpa de ser puestos como carne de cañón. Entonces, la culpa reside en aquellos que en definitiva no lo son: los adultos. La gente mayor de edad son jefes guerrilleros, delincuentes, ladrones, sicarios, violadores, asesinos, traficantes de armas y de drogas, políticos y gobernantes. Pero también, son los padres de familia de todo el país. Como dice Ortiz (2011) en su texto: 'nos debemos autoevaluar nosotros mismos, revisando con mucho cuidado y conciencia si realmente nuestros hogares se encuentran soportados sobre los cimientos de principios y valores' (p. 2). Es necesario hacer un alto en el camino y ver que los menores de edad están sufriendo por culpa de la gente *madura*.

Es muy inquietante ver que no sólo en Colombia hay un número grande de niños que son llevados a la guerra con el objetivo de usarlos como un objeto que reciba las balas, que lleve los explosivos y cometa crímenes a nombre de terroristas. Poniendo un ejemplo mundialmente conocido, es bien sabido que el Estado Islámico recluta menores a sus filas y no lo hace por diversión. Necesitan escudos humanos para hacer toda clase de barbaridades y qué mejor que inocentes criaturas con poca experiencia en la vida. De nuevo, los antivalores de los adultos, junto a la inocencia infantil, argumentan la razón del problema.



En conclusión, en el texto de Ortiz se puede evidenciar plenamente cómo el autor descubre de forma eficaz la verdadera causa de todos los problemas que afectan a la niñez. Tal razón va mucho más allá de lo que suelen decir las campañas políticas y toda su publicidad, pues radica en el comportamiento humano y en su total perversión moral, que se aprovecha de la inocencia de otros. El hecho de que a un menor de edad con sólo diez años se le entregue un fusil para que acabe con la vida de otros, es sólo un ejemplo de lo salvaje en la mal llamada *civilización*. Lo más trágico es que la juventud es considerada el futuro de la humanidad y los del día de mañana. Por todo ello, el texto *¿Qué está pasando con los niños?* concluye haciendo un llamado a que todos los adultos reflexionen. Pero que esto no se quede como una letra muerta más, sino que ellos entiendan que es mejor que un niño tenga en frente un juguete y no un cañón apuntándole (Oostra, 2017).

### Referencias

- Molano. A. (2017). Los niños y la guerra. *El Espectador*, p. 1-2. Recuperado de: <http://www.elespectador.com/opinion/columna-48>
- Oostra. G.A. (2017). Comentario de texto de *¿Qué está pasando con los niños?* Lectura y Escritura 1. Ibagué, Colombia: Universidad de Ibagué.
- Ortiz. U. (12 de Enero de 2011). *¿Qué está pasando con los niños?* *El Espectador*, p. 1-4. Recuperado de: <http://www.elespectador.com/opinion/que-esta-pasando-con-los-ninos-columna-244541>



# Guía para elaborar una reseña crítica

## 1. ¿Qué es una reseña crítica?

La reseña crítica, a diferencia de la informativa, añade una valoración acerca de los planteamientos del autor, de las consecuencias de esas ideas o de la relación de las mismas con otros postulados. Se podría decir que la reseña crítica es un paso más allá de la informativa. Se recomienda no hacer juicios antes de haber construido la reseña informativa. Es por eso, que en esta guía se repiten algunas indicaciones ya entregadas en la de reseña informativa.

## 2. ¿Para qué se usa?

- Una reseña crítica es útil para resumir el contenido esencial de un texto. Pero además, quien escribe necesita distinguir el punto de vista del autor, el enfoque, los tipos de argumentos que utiliza y su validez.
- Los profesores en la universidad utilizan la reseña para evaluar las habilidades de comprensión y análisis de los estudiantes.
- Desarrolla las habilidades relacionadas con el pensamiento crítico y formar habilidades argumentativas, pues el autor debe guardar equilibrio entre las afirmaciones del autor y las de quien reseña.
- Fortalece la toma de posición del lector al tener que emitir una valoración del texto leído, a través de opiniones y juicios de valor.
- Aclarar posiciones críticas por escrito y para dirimir polémicas.

## 3. ¿Cuál es su extensión?

- La extensión de la reseña crítica es variable, porque depende del objetivo de aprendizaje de clase. Se sugiere que en la academia este tipo de texto no sobrepase las tres cuartillas.

## 4. ¿Cuáles son los errores más comunes?

- Ser muy subjetivo.
- Reducir la crítica a emociones y gustos.
- Presentar juicios a lo largo del texto. Es recomendable dejar un apartado exclusivo para la crítica. La estructura de la reseña crítica termina con una evaluación de las ideas planteadas en el texto y sus implicaciones.



## 5. ¿Cuál es la estructura de la reseña crítica?

Título del artículo referenciado según normas APA. Está constituido por los datos bibliográficos de la obra.

Ejemplo:

Arenas, C. (2003). *Cómo elaborar un resumen*. Bogotá, Colombia: Editorial Astillero.

- Descripción y contextualización: En el primer párrafo se presenta el tema, tipo de texto, datos del autor y características de la obra. Además, se incluyen las intenciones del autor con su texto y, si es pertinente, se menciona la tesis. Esta corresponde a la pregunta: *En este texto el autor está convencido de...*
- Síntesis: Contempla los aspectos más relevantes de la obra, es recomendable omitir detalles innecesarios. Se seleccionan los elementos fundamentales del contenido y se organizan en párrafos de acuerdo a los recursos que el autor haya utilizado para sustentar su tesis o sus intenciones.
- Crítica: En este apartado, el reseñador analiza los postulados del autor de acuerdo a una crítica externa que dé cuenta de las intenciones del autor, el alcance de su propuesta, sus limitaciones y las fuentes ideológicas de dicha propuesta. Esta crítica no implica categorías de gusto, sino críticas formales que demuestren que se ha investigado el tema y se puede razonar sobre lo planteado por el autor.

## 6. ¿Cuáles son los pasos para elaborar una reseña crítica?

Existen dos tipos de crítica, la interna y la externa. La crítica interna se centra en evaluar aspectos puntuales de construcción del texto y, por lo general, se usa para calificar la escritura. La crítica externa se hace sobre las ideas del texto y sobre la calidad y lógica argumentativa. En la reseña crítica se hace crítica externa.

- La elaboración de la crítica externa requiere de un protocolo que permita lograr un cierto grado de objetividad y seriedad en los planteamientos. La crítica no debe ser grosera ni descalificadora. Debe tender a un lenguaje amable que reconozca, primero, lo positivo y, segundo, que profundice en aspectos más cuestionables del texto.
- La crítica debe hacerse sobre las ideas y no sobre las personas. En este sentido, es recomendable utilizar frases como: *Los planteamientos de este artículo, las ideas planteadas en este texto tienden a*, y no frases como: *Carolina Sanín cree que...*
- En caso de usar la primera persona, es más recomendable hacerlo en plural (nosotros), pues logra el efecto de menor subjetividad.
- Al criticar, hay que tomar un punto de vista que incluya ventajas, fortalezas, viabilidades y opciones, al igual que desventajas y debilidades.



- Es muy útil, para la perspectiva de la crítica, preguntarse por la tendencia o enfoque de pensamiento desde la cual se hacen las aseveraciones y qué tipo de argumentos utiliza el autor para sustentar sus ideas. Igualmente, al identificar el tema es provechoso investigar qué otras opiniones hay al respecto. Esto permite comparar y, esta comparación, visibiliza aspectos que, a veces, no podemos identificar con solo la lectura del texto base.
- Al final de esta guía se presenta una ficha de lectura que contiene preguntas útiles para orientar la crítica.

### **6.1. Recomendaciones para la redacción de una reseña crítica**

En primer lugar, no reduzca la crítica a emociones y gustos, o a inclinaciones personales.

- No presente juicios a lo largo del texto. Es recomendable dejar un apartado exclusivo para la crítica. La estructura de la reseña crítica termina con una evaluación de las ideas planteadas en el texto y sus implicaciones.
- No exprese valoraciones morales, es decir, palabras como bueno y malo.

### **6.2. Ficha de lectura para elaboración de reseñas críticas**

La ficha de lectura permite una exploración seria del texto y se convierte en el punto de partida para elaborar la textualización de la reseña. En el siguiente recuadro se presentan algunas posibles preguntas. Las seis últimas preguntas ayudan a construir la postura crítica. Las primeras ayudan en la construcción de la reseña informativa.

1. ¿Quién es el (la) autor(a)?
2. En este texto el autor está convencido de...
3. Para sustentar su tesis, el autor argumenta con los siguientes recursos: ¿Qué hace?, ¿qué tipos de argumentos utiliza?: Ejemplos, narración, definición, cita de autoridad: experto, analogía, comparación, argumento inductivo/deductivo, cifras datos.
4. Los planteamientos del autor llevan a las siguientes conclusiones:
5. De estos planteamientos el más interesante para mí es:
6. ¿Hay algún planteamiento que no me parezca bien sustentado?
7. ¿Qué he leído sobre este tema, con qué ideas sobre el mismo tema lo relaciono?
8. ¿Qué pasaría si la sociedad hiciera caso a los planteamientos del autor sobre este tema?
9. ¿Puedo identificar alguna postura ideológica recurrente en el texto?
10. ¿Alguna definición del autor resulta lo suficientemente interesante como para resaltarla?
11. ¿Si hay algún planteamiento que me moleste o incomode, cuál creo que sea el origen de esa incomodidad?
12. ¿Si los planteamientos del autor son débiles, qué texto le recomendaría para fortalecer su escrito?



## 7. Ejemplo

### Reseña

Sanín, C. (2017). La música de fondo. En *Semana sostenible*, N° 19. Recuperado de: <http://sostenibilidad.semana.com/opinion/articulo/carolina-sanin-la-musica-de-fondo-y-oir-la-realidad/38267>

Carolina Sanín es escritora, docente y columnista de opinión. En su artículo *La música de fondo* publicado por la revista *Semana Sostenible*, expresa, por medio de ejemplos cotidianos, definiciones y comparaciones lo molesto que es para ella la imposición musical en todo el país. Ante esto, la polémica escritora sostiene que la música de fondo aísla, distrae y nos impide pensar.

La polémica escritora define, desde su punto de vista, conceptos claves a lo largo de la lectura. Uno de ellos es el oído. Ella lo considera una herramienta fundamental para educarse y la manera en que las personas nos comunicamos con el mundo exterior. Mientras que el ruido, según su juicio, representa la venganza y la tiranía. Para Sanín la música impuesta con la que se encuentra la mayoría de veces significa: ‘una apropiación crasa del espacio y una violación de la libertad; es la privatización del aire y es un modo de secuestro’ (Sanín, 2017, s.p.).

El mensaje de Sanín está claro: pide que apaguen la música impuesta, que dejen oír lo que vale la pena, como el sonido de la naturaleza o de la dura realidad que afronta el país. La idea de esta columnista no es tan absurda, la mayoría cree que la imposición musical no incomoda, pues existe cierto placer por parte de varios colombianos al escuchar música en cada lugar donde nos encontremos. Esto genera que, en varias ocasiones, no atendamos a las circunstancias que nos rodean. Sin embargo, esta propuesta tiene que analizarse más a fondo. Ya que no se puede apagar la música del todo, porque hace parte de la cultura y tradición colombiana. Es importante también aclararle a Carolina Sanín que no todos los colombianos tenemos la necesidad de escuchar música en todo lugar, así como ella afirma en su artículo.

A esta brillante columnista le faltó abordar temáticas importantes, para una mejor comprensión de su planteamiento a lo largo de la lectura. Una de ellas es la convivencia ciudadana. No enfatizó en la manera en que el ruido afecta a la comunidad en temas de salud pública y medio ambiente. De igual forma, no explica un origen razonable del problema, la música de fondo, que ella plantea en el contexto colombiano. Además, pasa por alto la regulación normativa que expone el Código de Policía, para el control de los niveles del sonido en la comunidad.



Pese a esto y a lo manifestado de manera anterior, hay que rescatar algo importante que dice la autora y es lo siguiente: ‘Siempre hay alguien que piensa que es bueno que nos aturdamos para que no atendamos a nada, para que no nos demos cuenta de nada, para que, en últimas, no digamos nada’ (Sanín, 2017, s. p.). Con esto, se puede llegar a la conclusión de que el exceso de la música de fondo en nuestro ambiente social y cultural, es quizás una de las causas para que la sociedad colombiana no reflexione acerca de la dura realidad que afronta (Vélez, 2017).

### **Referencias**

- Sanín, C. (2017, julio 24). La música de fondo. En *Semana sostenible*, N° 19. Recuperado de: <http://sostenibilidad.semana.com/opinion/articulo/carolina-sanin-la-musica-de-fondo-y-oir-la-realidad/38267>
- Vélez Vila, N. (2017). Reseña crítica del artículo “La música de fondo” de Sanín, C. (2017, julio 24). (Documento inédito). Facultad de Humanidades, Artes y Ciencias Sociales. Universidad de Ibagué.



# Guía para elaborar un ensayo académico

## 1. ¿Qué es un ensayo académico?

Existen muchos tipos de ensayo. En esta guía nos ocuparemos del ensayo académico, que es un tipo de texto que consiste en utilizar descubrimientos, reflexiones científicas y tecnológicas para sustentar ideas de corte académico y de diversas disciplinas.

El ensayo académico es utilizado para difundir ideas entre la comunidad científica y se siempre sustenta en un discurso disciplinar específico. Tiene como gran objetivo tomar partido con respecto a una realidad específica. Esto significa que el autor dejará ver su pensamiento razonado y mediado por una teoría escogida, en consecuencia con las ideas que pretende sustentar. Igualmente, en el ensayo se puede extrapolar una teoría para interpretar una realidad diferente a la concebida originalmente.

### 1.1. ¿Cuáles son las características del ensayo?

Podemos tratar las características del ensayo en tres niveles: el código, la estructura y la información.

### 1.2. Código

En cuanto al manejo del código, el ensayo académico utiliza un tratamiento del lenguaje formal. Permite el uso de la primera persona del plural o del singular y, aunque, admite la narración como recurso retórico, su intención siempre será la legibilidad, por ello utiliza palabras precisas.

Dado que el ensayo puede basarse en conceptos científicos o utilizarlos como elementos de argumentación, el escritor de un ensayo puede repetir palabras si esto implica ser preciso. En las teorías científicas existen conceptos que no admiten sinónimos, por esto se puede sacrificar la belleza expresiva en aras de la concisión.

En muchas ocasiones, sobre todo en los ensayos de ciencias humanas, se pueden citar palabras propias de registros orales; en este caso, se debe usar la letra inclinada o *cursiva* para dejar claro en el lector que se “escribe” así, debido a que corresponde a un registro propio de un grupo social o a una persona específica. El ensayo debe hacer uso de todas las convenciones de puntuación, pues esto facilita su legibilidad. El uso de las comillas es fundamental para indicar que las palabras citadas no son propias o no son utilizadas con su significado original.



### **1.3. Estructura**

Esencialmente el discurso del ensayo es demostrativo. En este sentido, el ensayo presenta una estructura en la que se intenta defender una tesis. La estructura más legible es la deductiva, que exhibe la tesis al comienzo y la demuestra a lo largo del desarrollo del ensayo.

Cada párrafo del ensayo reproduce la estructura: inicio, desarrollo y cierre, y utiliza una única idea que se demuestra en el transcurso del mismo. El ensayo se puede dividir en subtemas anunciados con subtítulos. Esto dependerá de la extensión del mismo. Un ensayo largo requiere de subdivisiones para ubicar al lector.

### **1.4. Información**

- El manejo de la información debe ser muy riguroso en el ensayo; por ello, es recomendable, por no afirmar que obligatorio, el uso de convenciones de citación y referenciación. Existen múltiples convenciones. En esta guía nos acogemos a las normas APA (American Psychological Association). Son las aceptadas por la Universidad de Ibagué, por ser de fácil manejo y accesibilidad electrónica.
- Es útil preguntarse siempre qué información es necesaria para que el lector comprenda los planteamientos del escritor. Presentar las definiciones, los enfoques desde los que se va a sustentar el ensayo, las miradas e incluso las ideologías se constituyen en una fortaleza tanto para la legibilidad como para la comprensión y el posterior debate del ensayo.
- En cuanto a las citas, es recomendable utilizar más las citas indirectas o paráfrasis que las citas directas, ya sean largas o cortas. En cuanto a estas últimas, es aconsejable medirlas al máximo y seguir las convenciones de márgenes, sangrías y tamaños de letra. La razón de usar más la paráfrasis tiene que ver con el nivel de confiabilidad del escritor del ensayo, ya que si elabora demasiadas citas directas dejará ver que no ha apropiado la teoría lo suficiente como para poder aplicarla. Sin embargo, hay citas que son casi obligatorias y deben utilizarse textualmente.
- La contextualización es uno de los recursos informativos elementales en el ensayo. Es necesario ubicar al lector dentro de las condiciones específicas en las que se producen las ideas y las propuestas del ensayo. Se sugiere que la contextualización se realice en los primeros párrafos del ensayo.
- La delimitación del tema asegura que la estructura del ensayo sea más sólida y que el lector se ubique con más precisión en las ideas presentadas por el autor. Es mejor no ser ambicioso en cuanto a la cantidad de ideas que abarca.
- Un ensayo debería tener en cuenta las posiciones contrarias a la tesis del autor. Un buen ensayista reconoce los contra-argumentos para refutarlos, neutralizarlos o relativizarlos en el desarrollo de su ensayo.



## 2. ¿Para qué se usa?

- En la academia, el ensayo se utiliza regularmente con diferentes propósitos: para presentar un tema, para explicar, criticar, persuadir o proponer. Es un ejercicio que se hace de manera escrita y formal, y esto fortalece la escritura académica en la universidad.
- Para saber cómo una persona ha comprendido un tema particular y de qué manera lo estructura, lo desarrolla y lo argumenta con claridad.
- Consultar diversas fuentes para abordar un tema y argumentar una postura o un punto de vista.
- Desarrollar el pensamiento crítico y la toma de posición y criterio frente a diferentes temas, procesos y fenómenos.
- Fortalecer los procesos de argumentación.

## 3. ¿Cuál es su extensión?

La extensión del ensayo es variable, porque depende del objetivo de aprendizaje de clase. Se sugiere que en la academia este tipo de texto no sobrepase las tres cuartillas.

## 4. ¿Cuáles son los errores más comunes?

- Falta de claridad y precisión en la tesis.
- Desorden en las ideas y premisas que sustentan la tesis.
- Argumentación poco sólida para sustentar el planteamiento del autor.
- No ser claro ni concreto en el campo de conocimiento ni en la información que se brinda, teniendo en cuenta la temática a tratar.
- Falta de una estructura que brinde una organización adecuada al texto.
- Uso de un lenguaje informal, impreciso.

## 5. ¿Cuál es su estructura?

### 5.1. Apartados

En cuanto al ensayo académico, este debe llevar unos apartados tales como:

- Título
- Nombre de los autores
- Resumen no mayor a dieciséis líneas
- Palabras claves
- *Abstract*: Resumen traducido al inglés u otro idioma
- Resumen del currículo de los autores. En pie de página
- Párrafos de inicio o introducción
- Desarrollo
- Cierre, conclusiones o recomendaciones
- Referencias



## **5.2. Las partes**

### **5.2.1. Introducción**

Aquí el escritor presenta el tema; lo delimita y lo contextualiza y ubica al lector dentro de la estructura particular del ensayo.

### **5.2.2. Tesis**

Responde a las preguntas: ¿De qué estoy convencido y de qué quiero convencer a mi lector? Es una oración declarativa y no debería pasar de las catorce palabras.

### **5.2.3. Desarrollo**

Consiste en la organización de distintos elementos retóricos (definiciones, argumentos, ejemplos, citas, etc.) a favor de la tesis. El escritor organiza su texto para que en cada párrafo vaya una idea que contribuya al propósito central del ensayo.

### **5.2.4. Conclusión**

Puede ser de una extensión de uno o dos párrafos. Allí el escritor retoma los hallazgos a lo largo del desarrollo del ensayo, y realiza reflexiones parciales que dan lugar a nuevas preguntas, nuevas tesis o a conclusiones definitivas: todas referidas a la tesis original. Es un espacio en el que el autor se expresa con ideas y reflexiones personales; algunos autores recomiendan no usar citas.

## **6. ¿Cuáles son los pasos para elaborar un ensayo?**

El proceso de elaboración de un ensayo se puede dividir en distintas etapas. La escritura académica no es una cuestión de inspiración, sino de seguir un proceso. En este sentido, para la escritura académica, respetar cada etapa del proceso puede generar un producto más exitoso en términos de legibilidad y contundencia. En cada etapa nos podemos hacer una serie de preguntas cuyas respuestas se pueden convertir en insumos para la escritura de nuestro ensayo:

### **6.1. Etapa de exploración**

¿Cuál es el tema? ¿Qué sé del tema? ¿Qué no sé del tema? ¿Dónde puedo buscar más información sobre el tema? ¿Quién más ha escrito sobre este tema? ¿Hay ensayos relevantes ya escritos sobre el tema? Si existe una rúbrica sobre el ensayo que el estudiante debe entregar, ¿qué pide esta rúbrica?

### **6.2. Etapa planificación**

#### **6.2.1. Tema**

Es imperativo delimitar el tema para definir el universo del ensayo. Hay que tener claro qué aspecto del tema se va a analizar, y desde qué disciplina académica se enfoca el tema (Ingeniería, Ciencia Ambiental, Física, Ciencias Sociales, Humanidades, Economía, etc.).



Por ejemplo: si el tema es la contaminación ambiental, puede haber muchas formas de esta: Contaminación atmosférica, hídrica o contaminación de los suelos. Si el tema es la contaminación hídrica, hay que decidir si se trata de la contaminación de las aguas superficiales o subterráneas, de los ríos o de los mares. Hay que decidir si quiere tratar de las causas, las consecuencias o posibles soluciones. Si se trata de consecuencias, son consecuencias para la salud, para la economía, para los ecosistemas o para una comunidad en particular.

#### *6.2.2. Pregunta clave o tesis*

Debería responder a la pregunta: ¿De qué estoy yo convencido y de qué quiero convencer a mi lector?

#### *6.2.3. Conceptos claves*

¿Qué conceptos voy a utilizar? ¿Hay que definirlos o son ya conocidos? ¿Desde qué perspectiva teórica los defino?

#### *6.2.4. Insumos argumentativos*

Para pensar en los argumentos que han de sustentar nuestra tesis podemos responder a las siguientes preguntas: ¿Qué ejemplos voy a aplicar? ¿Qué comparaciones puedo usar? ¿Qué citas de autoridad puedo emplear? ¿Qué datos y cifras puede usar en su ensayo? ¿Hay argumentos lógicos que pueda utilizar en su ensayo? ¿Qué definiciones va a usar? ¿Hay algún caso ejemplar que sirva de sustento? ¿Cuáles son los argumentos más relevantes en contra de mi tesis (contra-argumentos), y cómo los puedo responder?

### ***6. 3. Etapa de textualización***

La escritura es un proceso, por eso cada ensayo debería tener varias versiones. La primera versión ha de ser un borrador en el que importa poner en palabras las ideas que tenemos sobre el tema. Así, no deberíamos preocuparnos demasiado por cuestiones de forma, la gramática ni la ortografía. Estos elementos se van puliendo en versiones posteriores. ¡La primera versión no va a ser la que entreguemos al profesor! Es oportuno que estas versiones preliminares sean leídas por otras personas, para poder solicitarles opiniones en cuanto a su legibilidad y efectividad. Estas opiniones pueden servir como punto de partida para versiones sucesivas.

### ***6.4. Etapa de revisión***

Las revisiones de los borradores deberían pensarse en los tres niveles: el código, la estructura y la información (Cassany, 2007).



#### 6.4.1. El código

Incluye todo lo referente a la gramática, la puntuación y la ortografía. Recordamos que las tildes diacríticas son imperativas para la fácil comprensión del texto. La ausencia de una tilde cambia el sentido de la palabra.

#### 6.4.2. La estructura

Nos podemos preguntar si lo que hemos escrito realmente es un ensayo; es decir, si se ajusta a la estructura de este: introducción con una tesis clara, desarrollo argumentado, conclusiones. Pregúntemonos: ¿El escrito sigue un desarrollo lógico argumental? ¿El uso de argumentos es coherente para la demostración de la tesis? ¿Las transiciones entre párrafos permiten seguir el argumento del ensayo? ¿El cierre es coherente con el desenlace del escrito?

#### 6.4.3. La información

¿La información utilizada es suficiente para demostrar la tesis? ¿La información utilizada proviene de fuentes confiables: revistas científicas, expertos reconocidos, bases de datos y buscadores académicos? No se considera que las páginas wiki sean confiables, debido a que cualquier navegante puede intervenirlas alterando los datos. Es importante desarrollar una buena capacidad de discernir entre fuentes confiables y fuentes menos confiables o no apropiados para un ensayo científico (Cassany, 2006). ¿La información es debidamente citada y los autores reconocidos? ¿La información del contexto logra ubicar al lector?

### Referencias

- Cassany, D. (2007). *Aflar el lapicero*. Barcelona, España: Quinteto Ed.  
Cassany, D. (2006). *Tras las líneas*. Barcelona, España: Anagrama.



## Bibliografía recomendada

### Resumen

Cassany, D. (2006) *Tras las líneas*. Barcelona, España: Anagrama.

Pérez, H. (2006). *Comprensión y producción de textos*. Bogotá, Colombia: Cooperativa Editorial Magisterio.

Van Dijk, T. (1992). *La ciencia del texto*. Barcelona, España: Paidós.

### Reseña informativa

Arias, E. y Mier, F. (2004) *¿Cómo producir textos escritos?* Bogotá, Colombia: Universidad Sergio Arboleda: Colección programa de lectura y escritura. Fondo de publicaciones.

Bernabeu, N. (2002). El cometario de textos literarios. [Proyecto]. Quadra Quinta/creatividad y aprendizaje. En *Cuaderno de Apuntes*. [En línea]. Recuperado de: [http://formacionbiblioteca.udea.edu.co/moodle/file.php/277/El\\_comentario\\_de\\_textos\\_literarios.pdf](http://formacionbiblioteca.udea.edu.co/moodle/file.php/277/El_comentario_de_textos_literarios.pdf)

Laffón, C. (s.f.). Comentario crítico de texto. Orientaciones para la Selectividad en las Universidades Andaluzas. Departamento de Lengua y Literatura Española. IES Carmen Laffón. [En línea]. Recuperado de: [www.auladeletras.net/material/comcrit.pdf](http://www.auladeletras.net/material/comcrit.pdf)

Rodríguez, Á & Hernández, G. (2006). *Saber escribir*. Medellín, Colombia: Editorial Aguilar.

Vivaldi, M. (2.000). *Curso de redacción*. Madrid, España: Paraninfo.

### Comentario de texto

Arias, E. & Mier, F. (2004) *¿Cómo producir textos escritos?* Bogotá, Colombia Universidad Sergio Arboleda: Colección programa de lectura y escritura. Fondo de publicaciones.

Bernabeu, N. (2002). El cometario de textos literarios. Proyecto Quadra Quinta/creatividad y aprendizaje. En *Cuaderno de apuntes*. [En línea]. Recuperado de: [http://formacionbiblioteca.udea.edu.co/moodle/file.php/277/El\\_comentario\\_de\\_textos\\_literarios.pdf](http://formacionbiblioteca.udea.edu.co/moodle/file.php/277/El_comentario_de_textos_literarios.pdf)

Laffón, C. (s.f.). Comentario crítico de texto. Orientaciones para la Selectividad en las Universidades Andaluzas. Departamento de Lengua y Literatura Española. IES Carmen Laffón. [En línea]. Recuperado de: [www.auladeletras.net/material/comcrit.pdf](http://www.auladeletras.net/material/comcrit.pdf)

Rodríguez, Á & Hernández, G. (2006). *Saber escribir*. Ciudad: Colombia: Editorial Aguilar.

Vivaldi, M. (2.000). *Curso de redacción*. Madrid, España: Paraninfo.



### **Reseña crítica**

Arias, E. & Mier, F. (2004). *¿Cómo producir textos escritos?* Bogotá, Colombia: Universidad Sergio Arboleda: Colección programa de lectura y escritura: Fondo de publicaciones.

Rodríguez, Á & Hernández, G. (2006). *Saber escribir*. Ciudad, Colombia: Editorial Aguilar.

Vivaldi, M. (2.000). *Curso de redacción*. Madrid, España: Paraninfo.

